



HOSPITAL SAN NICOLÁS ESE VERSALLES – VALLE DEL CAUCA

NIT. 891 901 06 19

INFORME DE MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y CONTENCIÓN DE CONTAGIO CON EL CORONAVIRUS COVID-19 DEL HOSPITAL SAN NICOLAS

El Hospital San Nicolás ha definido el PROCEDIMIENTO PARA EL MANEJO DE EPP DURANTE LA CONTINGENCIA DE COVID-19 GH-ST-OD-01 a través del sistema de gestión calidad. El procedimiento se anexa como soporte al informe.

El COPASST durante el periodo comprendido entre el 18 Y 22 de mayo de 2020, que para efectos de este informe hemos denominado **semana 03**, realizó medición respecto a las medidas de bioseguridad para proteger a los trabajadores de la institución.

A continuación, se presentan los resultados obtenidos:

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LAS MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD PARA PROTEGER A LOS TRABAJADORES DEL HOSPITAL SAN NICOLAS FRENTE AL CONTAGIO DEL VIRUS COVID-19

Versalles Valle

“NOS GUSTA LA GENTE”

Calle. 9 No. 1-22 teléfonos 2213022 - 2213161

Versalles – Valle del Cauca

www.hospitalsannicolasese.org - eseversalles@gmail.com



HOSPITAL SAN NICOLÁS ESE

VERSALLES – VALLE DEL CAUCA

NIT. 891 901 06 19



HOSPITAL SAN NICOLÁS E.S.E
VERSALLES – VALLE DEL CAUCA
NIT. 891.901.061-9

FORMATO DE INSPECCIÓN DE SEGURIDAD (ESPECIAL COVID-19)

Fecha de la inspección: 22/05/2020 Hora inicial: 8:35am Hora final: 12:00
Nombre: Nubia Marín Zapata CC: 29926855
Nombre: Edward Andrés Sánchez Gallego CC: 6526451
Participantes: Nombre: Lina Mercedes García López CC: 31579191
Nombre: CC:
Nombre: CC:

Rol: Miembro del COPASST
Rol: Control Interno
Rol: Gerente
Rol:
Rol:

PÁGINA 1 DE 1
CÓDIGO: GH-ST-OD-02
VERSION: 01
FECHA: 18/09/2019
TRD:

A continuación califique en la columna **CAL** bajo los siguientes criterios de calificación (última columna) de acuerdo a lo identificado con base en evidencia y/u observación:

CONCEPTO A EVALUAR	CAL	VALOR	OBSERVACIONES /RECOMENDACIONES / ACCIONES INMEDIATAS	VALOR MAX	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN (Para puntuar en columna CAL)
1. Se cuenta con registro de los trabajadores del periodo, los EPP de acuerdo a su cargo y nivel de exposición	1	5	Recomendación: Cuenta con los parámetros solicitados, pero de acuerdo a asesoría de ARL Sura se va a complementar el registro con la identificación de áreas críticas. Acción Preventiva: Validar cantidad de EPP según riesgos identificados	5	0 : No se evidencia el registro de los trabajadores completo 0.5 : El registro existe pero no tiene el contenido mencionado. 1 : El registro existe y cuenta con todos los parámetros mencionados.
2. Los EPP entregados cumplen con las características frente al riesgo	1	12.5	Recomendación: 1) Articular el registro de los EPP con cada una de las fichas técnicas correspondientes, con el fin de mejorar la presentación y la evidencia. 2) Garantizar a través del área de almacén que se solicita en cada pedido a los proveedores las fichas técnicas de los EPP y organizar la información por cada uno de ellos. Acción Preventiva: Solicitar asesoría a la ARL frente a la validación de las fichas técnicas de los EPP recepcionados a través de donaciones.	12,5	0 : No se entrega EPP 0.5 : Se entrega EPP pero no se cuenta con las fichas técnicas de los mismos. 1 : Se entrega EPP y se cuenta con las fichas técnicas de los mismos que coinciden con los lineamientos del Ministerio de Salud
3. Se realiza la entrega de EPP a todos los trabajadores expuestos	1	12.5	Recomendación: Estructurar la evidencia de entrega de EPP a todos los funcionarios según nivel de exposición, dado que actualmente se cuenta con un registro general.	12,5	0 : No se entrega EPP 0.5 : Se entrega EPP pero se evidencian trabajadores expuestos sin que se les hubiese entregado EPP 1 : Se entrega EPP a todos los trabajadores expuestos (Para validar esto deben conocer y validar el listado de los expuestos directos, indirectos e intermedios)
4. Se realiza la entrega de EPP oportunamente de acuerdo a necesidades y vida útil de los mismos	1	10	Recomendación: Estructurar la evidencia de entrega de EPP a todos los funcionarios según nivel de exposición, dado que actualmente se cuenta con un registro general. Observación: En ronda de seguridad se entrevista a los colaboradores para identificar situaciones relacionadas con la oportunidad con la entrega de EPP y frente a esto no hay observaciones.	10	0 : No se entrega EPP 0.5 : Se entrega EPP pero se evidencian demoras en la entrega y se evidencia personal sin EPP por no entrega de los mismos. 1 : Se entrega EPP y se realiza de manera oportuna.
5. Se realiza la entrega de EPP conforme lo requerido por cada oficio	1	12.5	Recomendación: Estructurar la evidencia de entrega de EPP a todos los funcionarios según nivel de exposición, dado que actualmente se cuenta con un registro general.	12,5	0 : No se entrega EPP 0.5 : Se entrega EPP pero estos no son suficientes para algunos colaboradores o no se reemplazan adecuadamente o no son los apropiados. 1 : Se entrega EPP y estos se reemplazan oportunamente y son suficientes para la jornada.
6. Se cuenta con el stock de EPP suficiente de acuerdo al análisis de consumo diario.	1	5	Recomendación: Estructurar el registro de consumo diario por cada área, y de consumo semanal por el área de almacén.	5	0 : No hay stock. 0.5 : Hay stock pero este es en la cantidad inferior al utilizado la última semana. 1 : Hay stock y este corresponde a la cantidad suficiente igual o mayor al consumo de la última semana. Para esto el área de compras debe hacer un análisis de consumo y con base a ello tener el stock suficiente conforme al comportamiento de consumo de X periodo.
7. Se ha hecho la solicitud de apoyo a la ARL y se ha recibido respuesta.	1	5	Recomendación: Estructurar las actas de reunión en onedrive para que sea conocida la información por todos los miembros del COPASST y los responsables de ejecutar estas rondas.	5	0 : No se ha hecho la solicitud a la ARL 0.5 : Se hizo la solicitud a la ARL pero no se ha recibido respuesta. 1 : Se hizo la solicitud a la ARL y ya se recibió respuesta
8. En la inspección de seguridad se identifica el uso correcto de los EPP.	0	0	Observación: Ver acta de ronda de inspección de seguridad anexo a esta lista de chequeo.	17,5	0 : Se identifica dos o mas colaboradores haciendo uso incorrecto de sus E.P.P 0.5 : Se identifica un colaborador haciendo uso incorrecto de sus EPP 1 : Todos los colaboradores hacen uso correcto de sus EPP
9. En la inspección de seguridad se identifica que los EPP se encuentran en buen estado.	0	0	Observación: Ver acta de ronda de inspección de seguridad anexo a esta lista de chequeo.	7,5	0 : Se identifican dos EPP en mal estado o alterado 0.5 : Se identifica un EPP en mal estado o alterado. 1 : Todos los EPP se encuentran en buen estado y no han sido o no registran alterados.
10. Se garantiza el lavado de manos periódico de acuerdo a los protocolos de salud.	1	10	Observación: Se cuenta con campaña y avisos para lavado de manos, se implementó la siguiente estrategia: Cada dos horas, dos funcionarios del hospital realizan recorrido por las áreas, hacen sonar una campanilla para recordar a los funcionarios que deben hacer el lavado de manos, se genera un registro donde se consigna, colaboradores que realizaron el lavado de manos y los que no.	10	0 : No se evidencia el lavado de manos periódico y tampoco campañas de lavado de manos en el área. 0.5 : Hay avisos o campañas de lavado de manos; pero no se logra evidenciar el cumplimiento de los mismos. 1 : Hay campañas y/o avisos de lavado de manos y se evidencia que los colaboradores lo hacen de manera periódica (mínimo cada 2 horas)
11. En la última semana se realizó capacitación y/o divulgación de información al personal en COVID19	1	2.5	Se realizó capacitación en el día 19 de mayo de 2020 con la ARL Sura sobre Elementos de Protección Personal: Secuencia correcta para la colocación, uso, retiro y disposición final.	2,5	0 : No se ha brindado información y/o capacitación en COVID19 en la última semana. 0.5 : Se brindó información y/o capacitación en COVID19 en la última semana, pero no en todas las áreas. 1 : Se brindó información y/o capacitación en COVID19 en la última semana, en todas las áreas y hay evidencia de ello.
TOTAL		75	MODERADO		Calificación máxima: 100

Diseñado con el acompañamiento de:



Danny Steven Buitrago Soto
Consultor CGR
dbuitrago@sura.com.co
May 2020 V1-No oficial
Para: Hospital San Nicolás

Si la calificación es menor a 55 puntos será **CRÍTICO**
Si la calificación es entre 56 y 82.5 será **MODERADO**
Si la calificación es entre 82.6 y 99.9 será **BUENO**
Si la calificación es de 100 será **EXCELENTE**



HOSPITAL SAN NICOLÁS ESE

VERSALLES – VALLE DEL CAUCA

NIT. 891 901 06 19

	HOSPITAL SAN NICOLAS E.S.E VERSALLES – VALLE DEL CAUCA NIT. 891.901.061-9						PÁGINA 1 DE 1	
							CÓDIGO: GH-ST-OD-02	
	PLAN DE MEJORAMIENTO DE INSPECCIÓN DE SEGURIDAD (ESPECIAL COVID-19)						VERSION: 01	
							FECHA: 18/09/2019	
						TRD:		
FECHA DEL HALLAZGO	HALLAZGO	ACCIÓN TOMADA DE MANERA INMEDIATA	ACCIONES ADICIONALES A EJECUTAR	RESPONSABLES	FECHA PROBABLE DE EJECUCIÓN	RECURSOS	SEGUIMIENTO	ESTADO
22/05/2020	No se han validado las fichas tecnicas de los EPP que fueron entregados bajo la modalidad de donacion al hospital	Solicitar asistencia tecnica a la ARL para identificar al paso a paso que se debe realizar para validar las fichas tecnicas de los EPP que fueron entregados al hospital bajo la modalidad de donacion	Validar que las fichas tecnicas de los EPP entregados bajo la modalidad de donacion cumplen con los lineamientos del ministerio de salud	Regente de farmacia	29 de mayo de 2020	Ninguno		
22/05/2020	No se identifica uso correcto de los EPP en ronda de inspeccion	Recolectar las observaciones del personal respecto a las orientaciones y capacitacion brindadas frente al uso correcto de los EPP y presentar la retroalimentacion al COPASST	Documentar el protocolo de EPP que especifique el cargo, EPP asignados para el desempeño de la labor y frecuencias de uso.	COPASST	26 de mayo de 2020	Ninguno		
			Socializar el protocolo de EPP	COPASST	27 de mayo de 2020	Ninguno		
			Validar a traves de rondas de inspeccion la adhrencia del personal a los lineamientos del protocolo	COPASST	29 de mayo de 2020	Ninguno		

“NOS GUSTA LA GENTE”
Calle. 9 No. 1-22 teléfonos 2213022 - 2213161
Versalles – Valle del Cauca
www.hospitalsannicolasese.org - eseversalles@gmail.com

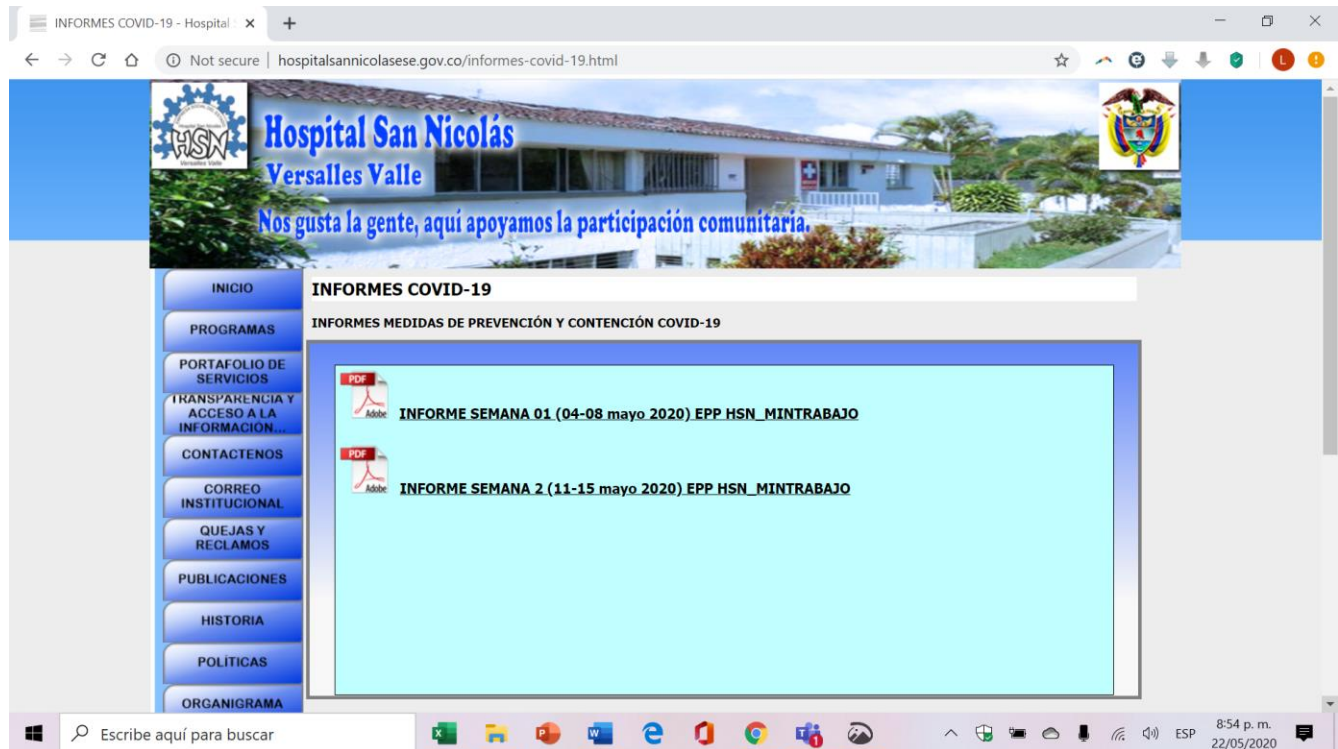


HOSPITAL SAN NICOLÁS ESE

VERSALLES – VALLE DEL CAUCA

NIT. 891 901 06 19

EVIDENCIA PUBLICACIÓN DE INFORMES EN LA PÁGINA WEB DEL HOSPITAL SAN NICOLÁS ESE



Nota: La próxima semana se verá reflejado el cargue del presente informe.

<http://www.hospitalsannicolasese.gov.co/informes-covid-19.html>

Versalles Valle

“NOS GUSTA LA GENTE”

Calle. 9 No. 1-22 teléfonos 2213022 - 2213161

Versalles – Valle del Cauca

www.hospitalsannicolasese.org - eseversalles@gmail.com



Se firma en Versailles Valle, a los veintidos (22) días del mes de mayo del año dos mil veinte (2020).

La firma del Asesor de la ARL se refleja en el Acta de la reunión entre ARL y Hospital.

GI- FO-21 / VERSIÓN 01 / FECHA: 26/01/2015